



LES CERTIFICATS DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE

D'une durée d'un à trois (3) mois, les Certificats de Qualification Professionnelle (CQP) sont des formations hautement « professionnalisantes » dans des domaines précis. Ces programmes sont sanctionnés par un CERTIFICAT qui justifie que le Stagiaire a acquis les compétences minimales et est opérationnel pour exercer le métier.

Deux niveaux d'évaluation :

- ❶ L'évaluation du niveau d'assimilation des connaissances (évaluation par les formateurs) ;
- ❷ L'évaluation de l'application effective des connaissances sur le terrain (évaluation à travers la présentation d'un projet professionnel devant un jury composé de spécialistes de la discipline).

Certificats en GRH

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Fondamentaux RH, Administration du Personnel et en Gestion de la Paie avec application informatique	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
02	Recrutement, socialisation, développement des compétences et Ingénierie de la Formation	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	4	1 500 000
03	GPEC, Plan de carrière et mobilité interne	60 H	Avril Juin	Octobre Décembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
04	Fixation des objectifs, évaluation des performances et politique de rémunération	60 H	Avril Juin	Octobre Décembre	Octobre Décembre	4	1 500 000
	Certificat en élaboration des outils de Pilotage RH	60 H	Avril Juin	Octobre Décembre	Octobre Décembre	6	1 500 000

INSCRIPTIONS ET INFORMATIONS

❶ Siège social

Université Félix Houphouët Boigny de Cocody, ABIDJAN (RCI)

Tel : +225 27 22 44 49 46 – 27 22 54 80 00

KOYATE Anna Cel : +225 05 45 53 40 16/ 07 07 14 76 66

info@campc.net / campc_ci@yahoo.fr / www.campc.net

❷ Représentation Burkina Faso

OUAGA 2000, Rue du Commissariat

Mme SAWADOGO Ahoua Tel : +226 25 37 42 73- Cel : +226 78 32 10 02

campc_bfa@campc.net ou campc.bfa@gmail.com

▼ Certificats en Management de Projets

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Certificat de Compétence en Conception, Planification et Gestion de Projet avec MS-Project	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
02	Financement, Gestion financière, analyse et contrôle de gestion de projet	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	4	1 500 000
03	Suivi- Évaluation de Projet	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
04	Étude d'impact et évaluation sociale et environnementale des projets	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	4	1 500 000
05	PMP Training (En partenariat avec Formatour Incorporated du Canada)	60 H	Nous contacter				

▼ Certificats Comptabilité, Trésorerie, Contrôle de Gestion

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Pratique Comptable : des opérations courantes à l'élaboration des états financiers suivant le SYSCOHADA révisé avec Application informatique	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Pratiques fiscales et déclaration des Impôts et Cotisations sociales	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
03	Gestion budgétaire, Gestion de la trésorerie et des relations avec les banques	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000

▼ Certificats Assistant Manager, Ecrits Professionnels et Bureautique

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	L'Assistante Manager : Fonction, démarches, méthodes et outils de la performance	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Écrits Professionnels (Notes, lettres, Synthèses, procès-verbaux, Compte rendus, documents commerciaux.)	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
03	Perfectionnement en outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint Outlook, Publisher, Réseaux sociaux,)	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000

▼ Certificats en Qualité, Sécurité, Hygiène, Environnement et RSE/RSO

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Mise en place et Animation des processus Qualité	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Mise en place et animation des Processus sécurité et Hygiène	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
03	Mise en place et animation des Processus Environnement et Développement Durable	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
04	Concevoir et déployer sa politique RSE/RSO	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
05	Finance Climat	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	3 000 000

▼ Certificats en Management, Leadership

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Management Public	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Management Directorial	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000
03	Management et Gouvernance des Etablissements Universitaires et Scolaires	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000

▼ Certificats en Passation de marchés, Achat et Moyens Généraux

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Passation de Marchés Publics	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Logistique et Supply Chain	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000

▼ Certificats Diplomatie et Relations Internationales

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Diplomatie et Relations Internationales	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Diplomatie économique	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
03	Diplomatie de la Santé	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
04	Prospective, Intelligence économique et Stratégie	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000

▼ Certificats Politiques Publiques

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Conception et mise en œuvre des politiques publiques	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Evaluation des politiques Publiques	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	6	1 500 000

▼ Certificats Entrepreneuriat, Reprise et Gestion d'Entreprise

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Créer mon entreprise	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Gérer mieux mon Entreprise	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000

▼ Certificat Conseiller en Orientation Professionnelle

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Conseiller en Reconversion, Orientation et Insertion Professionnelle	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000

Certificats en Communication, Marketing, Négociation et Vente

	THÉMATIQUES	DURÉE	PÉRIODES			NBRE DE CREDITS ACQUIS	FRAIS EN FCFA
			SESSION 1	SESSION 2	SESSION 3		
01	Communication interne, externe et digitale	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000
02	Marketing, Négociation et Vente	60 H	Février Avril	Juillet Septembre	Octobre Décembre	8	1 500 000